



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 236 del 28/11/2014

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Assistenza Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca "Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial", finanziato dalla Regione Lazio.

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della collaborazione coordinata a progetto alla **Dr.ssa Bartoccini Giulia e Roselli Annalisa**

Struttura Proponente:	Direttore della SC Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS – ASL 10 Firenze	Dott.ssa Arianna Tognini
	Estensore	Dott. Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: € 25.000,00

Conto Economico n. 3B 02 02 17 "Contratto di lavoro autonomo mansioni sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 28/11/2014

Pubblicato a norma di Legge il 28/11/2014

Inviato al Collegio Sindacale il 28/11/2014

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii,;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica" è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la delega conferita, con atto prot. n. 4041 del 18/12/2012, dal Direttore Generale dell'ISPO al Direttore della SC Gestione del Personale e rapporti con le OO.SS dell'Azienda Sanitaria Locale 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

Preso atto che con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31.07.2014 è stato approvato e indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii, a laureati in Assistenza Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca "*Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial*"; finanziato dalla Regione Lazio, approvato con Delibera n. 89 del 15.05.2014;

Preso atto che l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet in data 21.08.2014, con scadenza per la presentazione delle domande in data 05.09.2014;

Visti gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che, dai precitati verbali sono risultate prime classificate nella graduatoria finale di merito, la Dr.ssa Bartoccini Giulia, con punti 33,96 e la Dr.ssa Roselli Annalisa, con punti 29,94;

Ritenuto di dover procedere al conferimento alle Dr.sse Bartoccini Giulia e Roselli Annalisa di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto in questione, da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2, Firenze;

Evidenziato che i compiti richiesti alle collaboratrici, da ritenersi mansioni sanitarie, indispensabili per la realizzazione dell'attività progettuale, sono:

- Organizzazione incontri e riunioni dei gruppi partecipanti allo studio;
- Supporto al coordinamento per la gestione dello studio in termini di recupero della casistica sia internamente ad ISPO che da parte dei centri partecipanti;
- Supporto tecnico ai centri partecipanti per quanto attiene all'arruolamento delle donne randomizzate;
- Supporto sanitario per la elaborazione dei materiali comunicativi alle donne sia di tipo cartaceo che a livello di interfaccia web dello studio;
- Somministrazione, gestione, inserimento in formato digitale dei questionari sia di ISPO che relativamente agli altri centri partecipanti.

Dato atto come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi rientra nella categoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto non è ricompreso nel tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

Acquisito il nulla osta di capienza economica, agli atti, da parte della S.S. Contabilità e Controllo di Gestione;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.)

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. **Di approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii, a laureati in Assistenza Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca *"Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial"*, finanziato dalla Regione Lazio, che quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

2. **Di conferire** n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto, di cui al precedente punto, da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2, Firenze, rispettivamente alle Dr.ssa Bartaccini Giulia e alla Dr.ssa Roselli Annalisa, risultate rispettivamente prima e seconda classificata nella graduatoria finale di merito, con punti 33,96 e 29,94;

3. **Di dare atto** che i n. 2 incarichi di collaborazione coordinata a progetto avranno una durata presunta di 7 mesi, con un compenso lordo ed onnicomprensivo per ogni collaborazione pari ad € 12.500,00 (comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente). La scadenza di dette collaborazioni, non potrà comunque superare il termine del progetto previsto per il 27.06.2015;

4. **Di dare atto** che l'importo di cui al punto 3 risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010 *"aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati"*;

5. **Di dare atto** come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi rientra nella categoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto non è ricompreso nel tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

6. **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 25.000,00 al Conto Economico n. 3B 02 02 17 "contratto di lavoro autonomo con mansioni sanitarie" di cui all'autorizzazione 90/2012, cdc 685;

7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione delle n. 2 collaborazioni di cui sopra;

8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagg. 8

Strutture aziendali da partecipare:

S.C. Prevenzione Secondaria Screening ISPO

S.C. Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica;

Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione (ISPO);

Ufficio Gestione Contabile progetti (ISPO);

S.C. Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS (ASF)

S.C. Amministrazione e Bilancio (ASF).

18 NOV. 2014

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N.02 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO, AD LAUREATI IN ASSISTENZA SANITARIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "TAILORED SCREENING FOR BREAST CANCER IN PREMENOPAUSAL WOMEN A TRANSLATIONAL, RANDOMIZED, POPULATION- BASED TRIAL", FINANZIATO DALLA REGIONE LAZIO.

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'anno 2014 ed oggi 14/10/2014 alle ore 12.00 =., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto ad laureati in assistenza sanitaria, da conferirsi ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per la realizzazione del progetto di ricerca "tailored screening for breast cancer in premenopausal women a translational, randomized, population- based trial" da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening di ISPO, C/o Via Cosimo il Vecchio, 2- 50139 – Firenze. Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n.150 del 31/07/2014

Sono presenti:

- Dr Paola Mantellini (Direttore SC Prevenzione Secondaria Screening - ISPO)
PRESIDENTE

- Dr. ssa Anna Iossa (Dirigente Medico SC Prevenzione Secondaria Screening -ISPO)

COMPONENTE ESPERTO

- Dr. ssa Nicoletta Susini (Coll Prof.le Sanitario Esperto Assistente Sanitaria, Coordinamento Attività Tecniche Sanitarie – ISPO)

COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio supporto amministrativo attività scientifica e di ricerca dell'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica.

La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/07/2014, al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Azienda e sul sito internet per la durata di 15 giorni, scadenza del termine per la presentazione delle domande ore 12.00 del 05.09.2014. Alla scadenza del 05/09/2014 sono pervenute n. 15 domande:

-. Anelli Beatrice, Annese Marianna, Baldi letizia, Bartoccini Giulia, Bartoli Ilaria, Bertini Giulia, Degl' Innocenti Carolina, De Luca Annalisa, Fanelli Elisabetta, Fischietti Angela, Fortunato Elena, Greco Martina, Nuzzi Virginia, Roselli Annalisa.

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con i concorrenti di cui sopra.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 150 del 31/07/2014, passa ad accertare se i candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale.

Dall'esame della documentazione presentata, i seguenti candidati risultano in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto vengono ammessi a sostenere il colloquio:

- Anelli Beatrice, Annese Marianna, Baldi letizia, Bartoccini Giulia, Bartoli Ilaria, Bertini Giulia, Degl' Innocenti Carolina, De Luca Annalisa, Fanelli Elisabetta, Fortunato Elena, Greco Martina, Nuzzi Virginia, Roselli Annalisa.

La seguente candidata non viene ammessa perché non risulta in possesso del requisito richiesto, e precisamente:

- Iscrizione all'albo IPASVI
Fischietti Angela

Terminata la fase di ammissione/esclusione dei candidati, la Commissione Esaminatrice stabilisce di convocare al colloquio i candidati ammessi, a mezzo posta elettronica, per il giorno 06/11/2014 alle ore - 9.00, presso la Sala riunioni ISPO – Villa delle Rose- Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze. In quella stessa data, prima di espletare i colloqui, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli.

La riunione termina alle ore 13.30

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE (Dr .ssa Paola Mantellini) Paola Mantellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Anna Iossa) Anna Iossa

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Nicoletta Susini) Nicoletta Susini

IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli) Giulia Dainelli

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 02 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO, AD LAUREATI IN ASSISTENZA SANITARIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "TAILORED SCREENING FOR BREAST CANCER IN PREMENOPAUSAL WOMEN A TRANSLATIONAL, RANDOMIZED, POPULATION- BASED TRIAL", FINANZIATO DALLA REGIONE LAZIO.

VERBALE N. 2 COLLOQUIO e valutazione titoli

L'anno 2014 ed oggi 06/11/2014 alle ore 08.30=., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto ad n. 02 laureati in Assistenza Sanitaria, da conferirsi ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per la realizzazione del progetto di ricerca " Tailored screening for breast cancer in premenopausal women a translational, randomized, population- based trial ", da espletarsi presso la SC. Prevenzione Secondaria Screening ISPO, C/o Via Cosimo il Vecchio, 2- 50139 – Firenze. Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n.150 del 31/07/2014.

Sono presenti:

- Dr.ssa Paola Mantellini (Direttore Prevenzione Secondaria Screening – ISPO)
PRESIDENTE
- Dr. ssa Anna Iossa (Dirigente Medico Prevenzione Secondaria Screening –ISPO)
COMPONENTE ESPERTO
- Dr.ssa Nicoletta Susini (Coll Prof.le Sanitario Esperto Assistente Sanitaria, Coordinamento Attività Tecniche Sanitarie – ISPO)
COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio supporto amministrativo attività scientifica e di ricerca dell'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica.

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 14/10/2014 ore 12.00 , prende atto che ha ammesso alla selezione n. 14 candidati e che gli stessi sono stati convocati per sostenere il colloquio, tramite posta elettronica , con lettere prot n. 3600,3602,3603,3604,3605,3606,3607,3608,3609,3610,3611,3612,3613 del 20/10/14 per il giorno 06/11/2014 alle ore 9.00 , presso questa sede:

- Anelli Beatrice, Annese Marianna, Baldi Letizia, Bartoccini Giulia, Bartoli Ilaria, Bertini Giulia, Degl' Innocenti Carolina, De Luca Annalisa, Fanelli Elisabetta, Fortunato Elena, Gennari Giulia, Greco Martina, Nuzzi Virginia, Roselli Annalisa.



La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n 150 del 31/07/2014, accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:

- della valutazione del curriculum formativo e professionale
- da un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con il concorrente di cui sopra.

La Commissione, dopo aver esaminato la domanda dei candidati idonei, prende atto che i suddetti candidati risultano ammessi alla selezione e al colloquio e procede quindi alla valutazione dei curriculum formativi e professionali, tenendo conto che la commissione, così come previsto dall'avviso pubblico, ha disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purchè attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

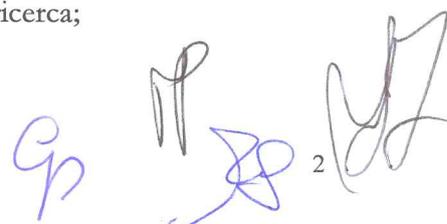
Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

Per i titoli professionali

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

Per i titoli vari



- Titoli di studio max 4.00
- Titoli professionali o master max 2,00
- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00
- Attività didattica max 1,00
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00

La Commissione procede alla valutazione del curriculum dei candidati risultati idonei al colloquio, attribuendo il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
Anelli Beatrice	/	0,57	La candidata non ha alcuna esperienza professionale né formativa nel settore di interesse del presente bando
Annese Marianna	/	0,51	La candidata non ha esperienza lavorativa, né titoli inerenti il progetto
Baldi Letizia	1,65	1,82	Dal curriculum appare che la candidata ha una limitata esperienza professionale se si esclude una discreta esperienza lavorativa in merito alle indagini sociali con interviste.
Bartoccini Giulia	1,35	2,61	La candidata ha una certa esperienza lavorativa, nel profilo professionale oggetto del bando, per un periodo limitato anche nel settore dello screening oncologico. Ha un buon curriculum formativo.
Bartoli Ilaria	0,02	0,54	La candidata in considerazione della recente laurea presenta limitata esperienza professionale.
Bertini Giulia	0,6	0,13	La candidata non ha alcuna esperienza professionale, né documenta una specifica formazione nel settore oggetto del bando
Degl' Innocenti Carolina	0,03	0,75	La candidata dall'esame del curriculum ha un percorso formativo brillante, ma limitata esperienza lavorativa
De Luca Annalisa	/	/	La candidata recentemente laureatesi non ha alcuna esperienza formativa né professionale.
Fanelli Elisabetta	/	0,02	La candidata non ha esperienza formativa né professionale nel settore oggetto del bando.
Fortunato Elena	/	0,5	La candidata non ha esperienza professionale né formativa nel settore oggetto del bando.
Gennari Giulia	/	/	La candidata non ha esperienza professionale né formativa nel settore oggetto del bando.

Greco Martina	0,04	0,01	La candidata non ha esperienza lavorativa inerente il progetto, ma si osserva un certo spirito di iniziativa e versatilità
Nuzzi Virginia	/	/	La candidata non ha esperienza professionale né formativa nel settore oggetto del progetto
Roselli Annalisa	1,39	0,55	La candidata ha un ottimo curriculum formativo ed è in procinto di acquisire la laurea specialistica, ha una discreta esperienza lavorativa.

La Commissione inoltre stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze dei candidati nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre le seguenti domande:

1. Screening mammografico a chi è rivolto, come si organizza
2. Stesura materiale informativo come componente della comunicazione
3. Le modalità per la somministrazione dei questionari

Alle ore 9.00 si sono presentati per sostenere il colloquio i candidati:

- Baldi Letizia, Bartocchini Giulia, Bartoli Ilaria, Degl' Innocenti Carolina, Gennari Giulia, Nuzzi Virginia, Roselli Annalisa.

Le seguenti candidate non si sono presentate per sostenere il colloquio, e risultano rinunciatricie alla selezione.

- Anelli Beatrice, Annese Marianna, Bertini Giulia, De Luca Annalisa, Fanelli Elisabetta, Fortunato Elena, Greco Martina,

La Commissione inizia l'espletamento del colloquio seguendo l'ordine alfabetico previa identificazione dei candidati ed esibizione da parte degli stessi di un documento di riconoscimento alla segretaria e firma dell'apposito elenco nominativo.

Per il colloquio ai candidati è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

4

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
Baldi Letizia	24	La candidata ha una buona conoscenza dello screening e dello studio in generale, mentre ha una modesta conoscenza relativamente alla comunicazione con materiale informativo, e al ruolo dell' assistente sanitario nella somministrazione del questionario.
Bartoccini Giulia	30	La candidata ha un' ottima conoscenza dello screening mammografico e buona conoscenza dei requisiti del materiale informativo, sia relativo ai contenuti che alla grafica, ottima conoscenza della somministrazione dei questionari
Bartoli Ilaria	26	La candidata una buona conoscenza dello screening mammografico e una buona conoscenza dei requisiti per la stesura del materiale informativo e per la somministrazione dei questionari
Degl' Innocenti Carolina	28	La candidata ha un ottima conoscenza dello screening, e una buona conoscenza dei requisiti per la stesura del materiale informativo e per la somministrazione dei questionari
Gennari Giulia	24	La candidata ha una buona conoscenza dello screening, e una modesta conoscenza dei requisiti per la stesura del materiale informativo e per la somministrazione dei questionari.
Nuzzi Virginia	29	La candidata ha una buona conoscenza dello screening nel progetto, e buona conoscenza dei requisiti per la stesura del materiale informativo e una modesta conoscenza per la somministrazione del questionario.
Roselli Annalisa.	28	La candidata ha una buona conoscenza dello screening del progetto, una buona conoscenza dei requisiti per la stesura del materiale informativo e ottima conoscenza per la somministrazione del questionario

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito dei candidati idonei, contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato, come sotto riportato:

CL.	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
01	Bartoccini Giulia	30	3,96	33,96
02	Roselli Annalisa	28	1,94	29,94
03	Nuzzi Virginia	29	0	29
04	Degl'Innocenti Carolina	28	0,78	28,78
05	Bartoli Ilaria	26	0,56	26,56
06	Baldi Letizia	24	1,82	25,82
07	Gennari Giulia	24	0	24

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 11.25

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Drssa Paola Mantellini) Paola Mantellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Anna Iossa) Anna Iossa

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Nicoletta Susini) Nicoletta Susini

IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli) Giulia Dainelli

PA AI
6